**中 山 大 学 新 华 学 院**

财会综合仿真实习基地实验室软件**采购**

招

标

文

件

**二〇一六年六月十五日**

目 录

[第一部分 投标邀请书 2](#_Toc373500451)

[一、招标项目 2](#_Toc373500452)

[二、投标截止时间及方式 2](#_Toc373500453)

[三、开标时间及地点 2](#_Toc373500454)

[四、联系方式 2](#_Toc373500455)

[第二部分 投标须知 3](#_Toc373500456)

[**一、概述** 3](#_Toc373500457)

[**二、招标文件** 4](#_Toc373500458)

[**三、投标文件** 5](#_Toc373500459)

[**四、开标及评标** 7](#_Toc373500460)

[第三部分 招标项目清单及技术参数要求 9](#_Toc373500461)

[第四部分 合同主要条款 9](#_Toc373500462)

[一、 产品要求 12](#_Toc373500463)

[二、 供货及验收 12](#_Toc373500464)

[三、 售后服务 13](#_Toc373500465)

[四、 付款方式 13](#_Toc373500466)

[第五部分 附件 15](#_Toc373500467)

[**开标一览表** 15](#_Toc373500468)

[**投标函** 16](#_Toc373500469)

[**投标报价明细表** 17](#_Toc373500470)

[**技术参数与商务条款偏离表** 18](#_Toc373500471)

# 第一部分 投标邀请书

根据中山大学新华学院2016年关于财会综合仿真实习基地实验室软件采购计划，拟通过公开招标的方式选定投标单位，现邀请贵公司参加该项目的投标。

一、招标项目

（一）项目名称：财会综合仿真实习基地实验室软件

（二）项目内容：详见招标项目清单及技术参数要求。

二、投标截止时间及方式

（一）截止时间：**2016年6月24日16:00**时前递交投标文件。

（二）投标方式：快递或直接送达。

（三）投标文件密封递交至中山大学新华学院东莞校区行政楼A107。

三、开标时间及地点

（一）开标时间另行通知。

（二）地点：中山大学新华学院东莞校区行政楼会议室。

四、联系方式

联系人：刘老师 邮箱：walkingliu@qq.com

电 话：0769-82676823

地 址：东莞市麻涌镇沿江西一路7号(523133)

第二部分 投标须知

**一、概述**

（一）投标人资格

1. 在国内工商管理部门注册，具有独立企业法人资格和良好的商业信誉，满足招标文件要求，具备完成该项目的能力；

2. 有健全的、有效的管理制度和质量保证体系，有履行合同所必须的设备及专业技术能力；

3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，投标人及投标产品在以往采购中无不良服务记录和表现；

4. 投标人须提供可证明其符合投标人资格和具有履行合同能力的合法有效文件；

5. 投标人应具有50万以上注册资金，须有能力在东莞市提供长期的技术支持及售后服务。

（二）投标费用

投标人无论中标与否，应自行承担参加本招标活动所发生的所有费用。

（三）禁止事项

1. 投标人不得相互串通投标损害国家利益，社会公共利益和其他当事人的合法权益，不得以任何手段排斥其他投标人参与竞争；

2. 投标人不得向采购人、招标小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标；

3. 《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规规定的其它禁止事项。

**二、招标文件**

（一）招标文件的组成

1. 招标文件用以阐明所需货物及服务、招标投标程序和要求等，招标文件的组成如下：

第一部分 投标邀请书

第二部分 投标须知

第三部分 招标项目清单及技术参数要求

第四部分 合同主要条款

第五部分 附件

1. 除上述文件外，还包括发出的书面澄清、修改和补充资料，作为招标文件的组成部分，具有同等法律效力。

（二）招标文件的澄清

1. 招标文件的各项组成文件应被认为是相互说明的，如出现矛盾或歧义，招标人有权发出其认为必要的指示、澄清来解决此矛盾或歧义。对于该指示或澄清，投标人均不得表示异议。

2.各投标人对招标文件如有疑点要求澄清，或认为有必要进行技术交流的，应以书面形式传真或发电子邮件给招标人。

（三）招标文件的修改

1. 在投标截止日期前，招标人可对招标文件以补充文件的方式进行修改，招标文件的修改将以书面形式通知所有投标人。

2. 补充文件为招标文件的补充，与其具有同等法律效力，若招标文件和补充文件冲突的，以补充文件为准。

3. 投标人需按照招标文件修改文件的要求参与投标，投标人没有作出实质性响应可能导致其投标被拒绝。

（四）招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准，当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**三、投标文件**

（一）投标文件的编制

1. 投标人应认真阅读招标文件中的所有事项包括投标文件的组成、格式、商务条款和技术要求等，在完全理解招标文件的前提下编制投标文件。

2. 投标人必须如实反映情况，对投标文件的真实性、准确性负责，投标人在投标中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将直接导致投标文件无效，并承担由此产生的法律责任。

3. 如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应，可能导致其投标被拒绝。

4. 投标文件为一式五份，正本一份，副本四份，标明“正本”和“副本”，封面及内容均需加盖公章。若正副本内容不一致，以正本为准。

5. 投标文件内容应无涂改和行间插字，如因招标人修改招标文件造成的投标文件涂（删）改，应在涂（删）改处加盖公章，投标代理人签名。

（二）投标文件文字和计量单位

1. 投标人提交的投标文件，包括技术文件、资料说明等，以及投标人与招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。

2. 投标文件中所使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用国家法定计量单位。

（三）投标文件的递交

投标人应将投标文件密封，封面注明投标项目、投标单位、联系人、联系电话、投标日期，封口加盖公章，在投标截止日期前送达招标人指定地点。

（四）投标报价

1. 投标人须对所有项目内容作完整唯一的报价，每种货物只允许有一个报价，统一按人民币报价。
2. 投标报价应包含所有必要设备、随机零配件、标配工具、消耗品、包装、运输、保险、安装、调试、培训、验收、质保服务、各项税费及项目实施过程中不可预见的所有费用。
3. 投标有效期

从提交投标文件截止日起计算90日内。

（六）投标文件的组成

投标人编写的投标文件应包括下列内容，需加盖公章：

1. 开标一览表（附件一，单独密封）；

2. 投标函（附件二）；

3. 投标报价明细表（附件三）；

4. 技术参数与商务条款偏离表（附件四）；

5. 法定代表人资格证明或授权委托书及身份证复印件；

6. 投标人需提供以下资格、资质文件：

（1）营业执照（副本）复印件；

（2）税务登记证（副本）复印件；

（3）组织机构代码（副本）复印件；

7. 开户银行资信证明、经审计的近一年的财务三大报表及近三年的成功案例；

8. 厂家/生产商授权书/产品合格证书及相关产品质检报告；

9. 详细的技术参数、彩色效果图文资料及重要材质样品；

10. 售后服务承诺书；

11. 投标方认为需要提交的其他文件。

**四、开标及评标**

1. 开评标由中山大学新华学院评标小组主持，可邀请所有投标人代表持本人身份证参加。
2. 投标人须携带招标文件在规定时间到达指定地点等候，有相关技术人员参加开评标的，须携带证明其身份的证件方可参加。
3. 允许投标代表人现场进行产品或产品材质的讲解与演示。
4. 评标是以招标文件和投标文件为依据，按照招标文件中规定的各项条件进行综合评审，采取少数服从多数原则，以评标总得分前三名的投标人作为中标候选供应商进行商务谈判及二次报价以确定中标者。
5. 评标标准
6. 提供最合理的方案及投标报价；
7. 投标人的信誉、业绩及质保体系；
8. 投标人的服务水平及承诺；
9. 投标人的供货期及供货能力；
10. 投标人对招标文件中合同条款的响应。
11. 投标文件出现下列任意情形之一的可认定为无效投标：
12. 不具备招标文件中规定资格要求的；
13. 未按招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
14. 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或以其他弄虚作假方式投标的；
15. 投标文件在投递过程中密封袋破损程度足以影响开评标公平、公正性的；
16. 投标文件粗制滥造，内容自相矛盾的；
17. 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。
18. 投标文件的澄清
19. 对投标文件中含义不明确的，评标小组可以要求投标人代表作出必要的澄清、说明。
20. 投标人的澄清、说明应当采用书面形式，由其授权代表签字。
21. 评标小组可以要求投标人代表进行二次报价，须密封提交。
22. 注意事项
23. 在开标、评标期间，投标人不得向评标小组询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。
24. 评标小组无义务对评标结果作任何的解释，不退回投标文件。

第三部分 招标项目清单及技术参数要求

（如需了解更详细的情况及参数，可联系用户老师：傅素青老师，13360685100）

**软件清单：**

| **序号** | **名称** | **型号／规格** | **技术指标参数** | **数量** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 财务报表分析软件 | 软件分为学生端、教师端和管理员端。练习、测试、考试三种状态，可进行个性化实训。GTA全真CSMAR上市公司财务相关数据接入，可以满足真实的学习效果检测  （参考：国泰安公司设计的“财务综合教学软件“） | B/S架构，前端采用jquery Easy UI框架设计，服务器端程序采用Java编写，数据库采用MySQL 5.0。采用RIA（Rich Internet Application）技术设计，软件采用WEB OSWeb Operation System）设计思想，方便操作。 | 1套 |
| 2 | 财务管理仿真实训平台 | 软件分为学生端、教师端和管理员端,.教师端：教师负责对学生的管理、仲裁、稽查、解析、进行工作底稿的编制、录入账务调整通知，以及查看税务稽查报告、分数统计、学生端：系统分为运营、出纳、会计、财务经理和财务总监5个角色，学生可以运营教师所分配的实习企业，进行各种日常经济业务；体现资金成本、时间成本、企业信誉、机会成本；CFO指导企业运营,提升财务决策地位；引入市场机制，体验市场风险；解读原始单据，体验做账的真实环境；稽查平台，税眼看帐，锻炼审计和稽查能力  （参考：厦门网中网软件有限公司设计的“网中网财务决策平台“升级版） | 基于B/S架构，融企业运营，账务处理，纳税实务，税收稽查于一体；系统通过人机对抗的方式，采取组队竞争的模式去虚拟运营一家工业企业。系统模拟了该企业的内外部环境，通过运营、账务处理、电子报税、所得税汇算清缴、全面预算、自动稽查等模块，训练学生从cfo的角度去全面关注企业的决策、财务管理、筹资投资、市场营销等相关知识和实务技能；系统内置电算化软件，实现账务处理的电算化具备凭证录入、凭证审核、过账、结账，并自动出具资产负债表、损益表、财务分析指标。学生可随时进行凭证、账簿、报表的查询功能；纳税申报模块模拟国税、地税报税平台，采用电子网上申报形式，模拟学生进行国税，地税纳税申报及缴纳、所得税汇算清缴模块紧跟国家税收政策的变化、软件厂商提供软件产品需无用户限制。 | 1套 |
| 3 | 审计仿真实训平台 | 支持固定模板采集、同时支持无模板采集；软件功能个性化定制，包括界面、流程、底稿、模型、指标、合并管理等；整体设计理念紧扣“识别风险—指引审计方向—应对风险并将审计风险降到可接受的低水平”的审计思路  （参考：北京用友审计软件公司设计的“CPAS审计信息系统V2.0”） | 典型三层架构，系统采用C/S模式，Delphi开发，Microsoft SQL Server2000\_ MSDE性能稳定，兼容性好，数据不容易丢失。三层架构，数据源层采用SQL2008数据库，中间层是WEB服务，采用JAVA中间件，表示层以WINFORM形式展现，更人性化。系统是采用云+端模式，支持云计算、JAVA后台，WINFORM展现，集中布署，统一身份认证、统一权限管理、统一安全策略的大型数据分析平台支持大数量交换和大数量查询，作业系统数据处理可达千万级/亿级 | 1套 |
| 4 | 审计综合教学软件 | 包括理论学习、实务训练、互动教学、仿真模拟，超一年完整账套、按照审实务工作展开审计实训、控制性测试与实质性测试穿插进行、实训内容除常规业务循环审计、实训内容完整体现审计实务工作内容、实训内容完整全面，全部底稿按最新标准设计、附带微课教学视频、审计项目前后勾稽，支持自行增加新的内容、支持自制单据、具有直接导入PPT并制作成属于老师自己的微课功能  （参考：厦门科云信息科技有限公司设计的“审计实务情景互动微课资源平台”） | 软件采用云技术，提供以下三个版本应用（各版本数据可同步互传），以提高软件使用效率，满足教学需求：  提供网络服务器版：平台为B/S网络版、提供终端载体单机版、支持手机版、可将数据通过网络连接（无线WIFI或移动网络）同步到云服务器端，方便教师课后布置线下作业，学生随时随地学习； | 1套 |
| 5 | 手工沙盘教具 | 手工ERP沙盘教具  （参考：用友公司研发制造的“企业经营管理手工沙盘教具V5.0）（10组） | 分岗实操：总经理、营销总监、生产总监、财务总监、供应总监五人/组，运营4-6个会计年度，附带相关教程及资料 | 1套 |

第四部分 合同主要条款

1. 产品要求

（一）产品必须是全新，且符合国家标准、行业标准及招标文件要求，等于或优于招标文件技术要求，严格按中标价按时按量按质供货。卖方应提供软件的安装、使用和维护的技术文件，如质量合格检定证明文件、保修服务卡、使用说明（原版正本）和维护手册，使用操作及维护等重要资料应附有中文说明（教学软件必须配有实训指导书）。

（二）卖方必须为用户（免费）培训软件使用操作人员，请投标方说明针对买方专业技术人员的培训计划。

（三）卖方保证买方在使用该产品或产品的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、工业设计权或其他知识产权的起诉，因产品存在知识产权瑕疵或纠纷的，卖方须承担可能发生的一切法律责任和费用。

（四）因产品存在知识产权瑕疵或纠纷的，卖方须承担可能发生的一切法律责任和费用。产品或产品的任何部分因最终裁决构成侵权，卖方应自担费用并主动做出相应的安排：或为买方获取继续使用受指控侵权的产品或产品的某一部分的权利，或用不会造成侵权的同等技术水平的产品免费更换。

1. 供货及验收
2. 供货期限为自合同签订之日起30天内，卖方免费送货上门及安装调试。
3. 在安装、调试过程中对产品或买方原有设备造成任何损坏的由卖方负责。由于产品缺陷，卖方技术人员的指导错误或提供的技术资料、说明书的错误造成产品损坏的，卖方应及时采取必要的补救措施，由此造成的损失由卖方承担。
4. 卖方派专业技术人员对买方技术人员进行培训（培训学时>48小时），直至其全面掌握所有设备系统的应用及维护并认可为止。
5. 软件试运行两个月后组织验收，验收过程中如发现产品技术指标或功能上不符合招标要求或产品介绍资料时，卖方应提出解决方案，协商不行的买方有权要求退货，造成的一切损失由卖方承担。
6. 售后服务
7. 保修期自买、卖双方签订验收合格报告之日起算，整体免费保修期**叁**年，包括技术支持、版本升级及维护服务（包括上门服务），卖方承担因产品问题所发生的一切费用。质保期内，买方硬件、网络设备故障导致要重新安装软件的，卖方应无条件免费安装、调试。
8. 在每学期开学前提供一次维护服务，对产品进行一次检查及维护，因服务产生的费用由卖方承担。
9. 软件故障响应时间及方式：4小时内远程维护，24小时内到达现场，48小时内解决问题。
10. 卖方未及时响应并维护的，买方有权自行组织维护，因此而产生的一切费用由卖方承担。
11. 质保期满后，根据甲方的需要，继续提供免费版本升级服务。
12. 付款方式
13. 合同签定之日起7个工作日内，买方预付合同总价20%作为定金；验收合格后，15个工作日内支付合同总价70%；合同总价10%作为质保金,1年内无质量及服务问题的，7个工作日内支付余款。
14. 支付以上款项前，卖方必须按付款金额向买方提供等额正规发票，否则甲方有权拒绝付款。

第五部分 附件

附件一：

**开标一览表**

项目名称：

投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 生产商/型号 | 数量 | 投标报价 | 供货期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.此表请单独密封，信封封面请注明招标项目名称、投标人名称及"开标一览表"字样。

2.投标报价应包含必要设备、配备件、标配工具、运输、安装、调试、技术指导、验收、维保、税金及项目实施过程中不可预见的一切费用。

3.“开标一览表”的内容应与“投标报价明细表”以及投标文件的其他相关内容一致。如果“开标一览表”的内容与“投标报价明细表”以及投标文件的其他相关内容不一致，则以“开标一览表”的内容为准。

法人代表或委托代理人签名：

投标人盖章：

日 期：

附件二：

**投标函**

中山大学新华学院 ：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(投标人全称)授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (委托代理人姓名)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(职务、职称)为全权代表，参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (招标项目名称)招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：我方同意遵守本投标书中的承诺且具有约束力。

1. 提供投标须知规定的全部投标文件：

一式五份，其中正本一份，副本四份；具体要求按照招标文件规定。

1. 总投标价为（大写）： 元人民币；
2. 保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
3. 保证遵守招标文件中的其他有关条款。
4. 我方愿意向贵方提供真实完整的任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料，若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
5. 我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件的澄清或修改文件、参考资料及

有关附件，确认无误。

1. 我方的投标文件在开标后90天内有效。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表或委托代理人签名：

投标人盖章：

日 期：

附件三：

**投标报价明细表**

项目名称：

投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 规格型号 | 品牌 | 技术参数 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的

报价，否则作无效投标处理。

2、“投标报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

法人代表或委托代理人签名：

投标人盖章：

日 期：

附件四：

**技术参数与商务条款偏离表**

项目名称：

投标人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件要求 | 响应情况 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

法人代表或委托代理人签名：

投标人盖章：

日 期：