**中 山 大 学 新 华 学 院**

园林.绿化.中药园种值养护服务项目

招

标

文

件

**二〇一七年十二月四日**

目 录

[第一部分 投标邀请书 2](#_Toc373500451)

[一、招标项目 2](#_Toc373500452)

[二、投标截止时间及方式 2](#_Toc373500453)

[三、开标时间及地点 2](#_Toc373500454)

[四、联系方式 2](#_Toc373500455)

[第二部分 投标须知 3](#_Toc373500456)

**[一、概述](#_Toc373500457)** [3](#_Toc373500457)

**[二、招标文件](#_Toc373500458)** [4](#_Toc373500458)

**[三、投标文件](#_Toc373500459)** [5](#_Toc373500459)

**[四、开标及评标](#_Toc373500460)** [8](#_Toc373500460)

[第三部分 招标项目清单及服务要求 9](#_Toc373500461)

[第四部分 合同主要条款 1](#_Toc373500462)2

[第五部分 附件 1](#_Toc373500467)3

**[开标一览表](#_Toc373500468)**14

**[投标函](#_Toc373500469)**15

# 第一部分 投标邀请书

根据中山大学新华学院2017年关于校园林.绿化.中药园种值养护服务项目

招标计划，我中心拟通过公开招标的方式选定投标单位，现邀请贵公司参加该项目的投标。

一、招标项目

（一）项目名称：校园林.绿化.中药园种值养护服务项目

（二）项目内容：详见招标清单及服务要求。

二、投标截止时间及方式

（一）截止时间：**2017年12月14日16:00**时前递交投标文件。

（二）投标方式：快递或直接送达。

（三）投标文件密封递交至中山大学新华学院东莞校区行政楼A214。

三、开标时间及地点

（一）开标时间另行通知。

（二）地点：中山大学新华学院东莞校区行政楼会议室。

四、联系方式

联系人：王老师 邮箱：1248100835@qq.com

电 话：0769-82676032 18122888902

地 址：东莞市麻涌镇沿江西一路7号(523133)

第二部分 投标须知

**一、概述**

（一）投标人资格

1.投标人应具备独立法人资格，不接受联合体投标，且具备城市园林绿化叁级或以上资质。投标人经营范围必须包含园林绿化工程或服务。

2.投标人应具有有效的广州市登记备案证书（属广州市工商局之外核发营业执照的企业需提供此证书。

3.以委派项目负责人必须具备园林中级工程师或以上的技术职务。在养护人员中必须具备绿化工、花卉工、中药材种植养护的技术工人（提供劳动部门颁发的相关证件），投标人同时具备中级或以上风景园林景观设计师优先，人员配置横向对比较优者优先。

4.投标人自2013年至今至少完成过广东地区1.5万平方米以上的园林绿化养护项目2项，需同时提供合同，提供合同关键页复印件；另有承接过广州地区相关学校景观提升改造的优先，需提供合同关键页复印件。

5、投标人应具备100亩及以上的苗木种植基地，需提供所有权证明或有效的租赁合同。

6、投标人应具备一台及以上洒水车，且需配一台运输车，需提供车辆权属证明复印件。

7.投标人具有良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业，无法清偿到期债务或破产状态，且企业或企业资产未被重组接管和冻结。（须提供书面声明）

8、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。

9.投标人以往参与的招投标项目中和本次招投标项目中未涉及任何中国法律、法规和中国政府政策规定所禁止的腐败、欺诈行为的投标人。（须提供书面声明）

（二）投标费用

投标人无论中标与否，应自行承担参加本招标活动所发生的所有费用。

（三）禁止事项

1. 投标人不得相互串通投标损害国家利益，社会公共利益和其他当事人的合法权益，不得以任何手段排斥其他投标人参与竞争；

2. 投标人不得向采购人、招标小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标；

3. 《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规规定的其它禁止事项。

**二、招标文件**

（一）招标文件的组成

1. 招标文件用以阐明所需货物及服务、招标投标程序和要求等，招标文件的组成如下：

第一部分 投标邀请书

第二部分 投标须知

第三部分 招标项目清单及服务要求

第四部分 合同主要条款

第五部分 附件

1. 除上述文件外，还包括发出的书面澄清、修改和补充资料，作为招标文件的组成部分，具有同等法律效力。

（二）招标文件的澄清

1. 招标文件的各项组成文件应被认为是相互说明的，如出现矛盾或歧义，招标人有权发出其认为必要的指示、澄清来解决此矛盾或歧义。对于该指示或澄清，投标人均不得表示异议。

2.各投标人对招标文件如有疑点要求澄清，或认为有必要进行技术交流的，应以书面形式传真或发电子邮件给招标人。

（三）招标文件的修改

1. 在投标截止日期前，招标人可对招标文件以补充文件的方式进行修改，招标文件的修改将以书面形式通知所有投标人。

2. 补充文件为招标文件的补充，与其具有同等法律效力，若招标文件和补充文件冲突的，以补充文件为准。

3. 投标人需按照招标文件修改文件的要求参与投标，投标人没有作出实质性响应可能导致其投标被拒绝。

（四）招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准，当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**三、投标文件**

（一）投标文件的编制

1. 投标人应认真阅读招标文件中的所有事项包括投标文件的组成、格式、商务条款和技术要求等，在完全理解招标文件的前提下编制投标文件。

2. 投标人必须如实反映情况，对投标文件的真实性、准确性负责，投标人在投标中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将直接导致投标文件无效，并承担由此产生的法律责任。

3. 如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应，可能导致其投标被拒绝。

4. 投标文件为一式五份，正本一份，副本四份，标明“正本”和“副本”，封面及内容均需加盖公章。若正副本内容不一致，以正本为准。

5. 投标文件内容应无涂改和行间插字，如因招标人修改招标文件造成的投标文件涂（删）改，应在涂（删）改处加盖公章，投标代理人签名。

（二）投标文件文字和计量单位

1. 投标人提交的投标文件，包括技术文件、资料说明等，以及投标人与招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。

2. 投标文件中所使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用国家法定计量单位。

（三）投标文件的递交

投标人应将投标文件密封，封面注明投标项目、投标单位、联系人、联系电话、投标日期，封口加盖公章，在投标截止日期前送达招标人指定地点。

（四）投标报价

1. 投标人须对所有项目内容作完整唯一的报价，只允许有一个报价，统一按人民币报价。
2. 投标报价应包含所有必要的服务、各项税费及项目实施过程中不可预见的所有费用。
3. 投标有效期

从提交投标文件截止日起计算90日内。

（六）投标文件的组成

投标人编写的投标文件应包括**下列内容**，需加盖公章：

1、保险项目及相关内容

2、保险责任；

3、优惠承诺；

4、服务承诺；

5、合格投标人所具备的相关材料 ；

6、投标委托人的身份证复印件。

7、近三年来类似成功案例（大学、中学合同扫描件及其投保人评价）

8、 投标人需提供以下资格、资质文件：

（1）营业执照（副本）复印件；

（2）税务登记证（副本）复印件；

（3）组织机构代码（副本）复印件；

9、开户银行资信证明、经审计的近一年的财务三大报表及近三年的成功案例；

10、 投标方认为需要提交的其他文件。

**四、开标及评标**

1. 开评标由中山大学新华学院评标小组主持，可邀请所有投标人代表持本人身份证参加。
2. 投标人须携带招标文件在规定时间到达指定地点等候，有相关技术人员参加开评标的，须携带证明其身份的证件方可参加。
3. 允许投标代表人现场进行讲解。
4. 评标是以招标文件和投标文件为依据，按照招标文件中规定的各项条件进行综合评审，采取少数服从多数原则，以评标总得分前两名的投标人作为中标候选供应商进行商务谈判及二次报价以确定中标者。
5. 评标标准
6. 提供最合理的方案及投标报价；
7. 投标人的信誉、业绩及质保体系；
8. 投标人的服务水平及承诺；
9. 投标人对招标文件中合同条款的响应。
10. 投标文件出现下列任意情形之一的可认定为无效投标：
11. 不具备招标文件中规定资格要求的；
12. 未按招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
13. 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或以其他弄虚作假方式投标的；
14. 投标文件在投递过程中密封袋破损程度足以影响开评标公平、公正性的；
15. 投标文件粗制滥造，内容自相矛盾的；
16. 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。
17. 投标文件的澄清
18. 对投标文件中含义不明确的，评标小组可以要求投标人代表作出必要的澄清、说明。
19. 投标人的澄清、说明应当采用书面形式，由其授权代表签字。
20. 评标小组可以要求投标人代表进行二次报价，须密封提交。
21. 注意事项
22. 在开标、评标期间，投标人不得向评标小组询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。
23. 评标小组无义务对评标结果作任何的解释，不退回投标文件。

第三部分 招标项目清单及服务要求

（如需了解更详细的情况及参数，可联系用户老师：黄勇锋老师，185650647770 ）

**一、服务总要求**

1. 对学院现有绿化（含两个足球场地）、园林（含砍阀修剪）、中药园的种植、养护等项目提供养护服务（仅提供养护服务，工具、肥料、农药等由校方提供）。

2.本项目负责人必须具备园林中级工程师或以上技术职称，常驻人员中有中药材种植.养护专业证书。本项目总人员含项目经理、养护主管、绿化工等，人数6人。

3. 乔木类没有枯叶，对于可能掉落的叶片需提前处理。

4.所有种植的绿化、园林、中药材必须长势兴旺、枝繁叶茂，该开花的开花、该结果的结果、无病虫害、无杂草。不容许出现非正常的枯萎、发黄、虫害、死亡等现象出现。学校现有园林景观造型参照公园模式，由竟标单位针对学院现状出具体设计方案，供校方选择。对于不同季节的种植、养护措施，各竟标单位以表格形体逞现。

5. 投标单位必须出具为员工购买意外伤害险凭据。对于机械施工、高空砍阀、农药喷洒（含保管）的安全管理措施、 对台风可能造成安全事故做好预防。乙方单位对安全负全责。

6.本项目不得转包，分包。

7.本项目中需要的种苗、化肥、农药（注.蛇药.白蚁药.蚂蚁药由乙方负责），由乙方视情提出计划，甲方提供给乙方。

8. 甲方为乙方提供小型工具、机械、农药、化肥仓库及本项目所需作业工具等。

**二、服务具体要求**

**年度养护要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作项目** | **时 间** | **工 作 内 容** |
| 松土 | 初春1次  （3/10—4/10）  秋末1次  （10/20—11/20） | 松土深度3—10cm，根颈向外由浅至深，以不损伤1.5-2 cm以上粗根为度，可结合施肥、草坪切边同时进行。 |
| 生长季1-3次  （4/20—9/20） | 多次浇灌或降水导致土壤板结影响树木生长，这时应及时松土。 |
| 杂草控制 | 全年 | 1、 在城市环境中除草采用人工或机械除草方法。  2、 最晚的清除时间应在杂草开花之前， 以防止杂草结籽。  3、 在一些地表裸露的林下杂草，应适当保留，但须加以控制。 |
| 施肥 |  | 1、 施肥量：因树种而异，因树体大小而异。大树多施，小树少施。对于开花结果多的树木应多施（一般根据实践经验确定施肥量）。  2、 施肥方式：土壤施肥和根外施肥  3、 施肥位置：吸收根分布范围（树冠半径1/3—1/2向外到根梢范围内，深度一般集中在30--60 cm 的土层范围内）。 |
| 春季  （3/10-4/10） | 以氮肥为主。树木地上部分萌动时，结合雨季、灌水时进行施肥。 |
| 秋季  （10/20-11/20） | 秋季施肥应适当早施，适量增施磷、钾肥，避免树木枝梢徒长造成过冬困难。 |
| 生长季  （4/20-11/20） | 1、 根据不同的树种、气候、土壤等条件，根据树木不同的生长阶段适时追肥。一年可进行多次追肥  2、 施肥浓度：叶面1%--5%，注射1%--3%。 |
| 灌溉与  排水 | 生长季 | 1、 旱情时灌水，注意三个时期：开花前、开花后和花芽分化期。如土壤板结，则灌水前应先松土，以利水份下渗和扩散。  2、 低洼积水处雨后及时排水。 |
| 病虫防治 | 2—10月 | 根据《病虫防治方案》执行 |
| 修剪 | 全年 | 每年修剪树木开始前，都须制定修剪技术方案，并对工人进行培训，认真贯彻后方可进行操作。做到因地制宜，因树修剪。具体根据《树木修剪技术规程》执行。 |
| 防台抢险 | 1—4月 | 制定防台抢险预警方案。 |
| 5—7月 | 对树木存在根浅、迎风、树冠庞大、枝叶过密及立地条件差等实际情况分别采取立柱、绑扎、加土、扶正、疏枝、打地桩等六项综合措施。 |
| 8—9月 | 1、 风暴来临时应将已倒伏而影响交通的树木顺势扶到人行道上，并及时修剪树冠。  2、 风雨过后，应分轻重缓急进行抢救。首先抢救市区主干道上妨碍交通和行人的倒伏树木。对于就地难于抢救成活的树木，应强截后移送苗圃种植养护。 |
| 补植 | 12—次年4月 | 落叶树补植 |
| 2—4月  9—10月 | 针叶树、常绿阔叶树补植 |
| 清除  枯死树木 | 全年 | 1、 枯死的大树和古树在挖除前，须报市园林主管部门审批。  2、 清除枯死树木可结合补植同时进行。 |
| 涂白 | 11/中旬—12月 | 涂白高度应统一（1—1.5m）。 |
| 扶正 | 2—3月 | 扶正倾斜度超过10度的树木，大树扶正后设立支架。 |
| 立柱绑扎 | 5—7月 | 1、 绑扎物满一年须松动后重新绑扎；  2、 绑扎不牢固、松动的要加固；  3、 危险树木、有安全隐患的树木及时立柱、支撑、绑扎。  4、 立柱、绑扎规范统一。 |
| 防冻 | 12月 | 1. 冷空气来临前适时浇灌防冻水，并浇足浇透。 2. 耐寒性差、树皮较薄的新植树种用麻布、草绳等包扎过冬 3. 对抗寒性差的花灌木于根基部堆土防寒。 4. 合理安排施肥、修剪时期，使枝条充分木质化，提高抗寒性。 |
| 养护档案 | 全年 | 1、 绿地内容调查表、统计表。  2、 绿地变更记录表（包括树木补植、绿地开挖、绿地增减、枯死树木挖除等项目，并注明地点、日期、数量、原因、经手人。）  3、 养护管理月报表。 |

注：投标公司结合此养护要求，并根据学校实地考察的情况做出**每月具体养护绿化方案**。

第四部分 合同主要条款

1、拟中标人（排序第一）接到中标通知三日内签订服务合同，如若有意延期则视为自动放弃，招标人依次确定中标排序第二为中标人。

2、养护合同有效期为叁年（2018年1月-2021年1月），养护面积：约80000m²（包含园林、花草、中草药园林等）。具体内容以后续签订合同为准。

第五部分 附件

附件：

**开标一览表**

项目名称：

投标人名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务名称 | 投标报价 | 服务期 | 备注 |
|  |  |  |  |

注：1.此表请单独密封，信封封面请注明招标项目名称、投标人名称及"开标一览表"字样。

2.投标报价应包含项目实施过程中不可预见的一切费用。

3.“开标一览表”的内容应与投标文件的其他相关内容一致。如果“开标一览表”的内容与“投标报价明细表”以及投标文件的其他相关内容不一致，则以“开标一览表”的内容为准。

法人代表或委托代理人签名：

投标人盖章：

日 期：

附件：

**投标函**

中山大学新华学院 ：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(投标人全称)授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (委托代理人姓名)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(职务、职称)为全权代表，参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (招标项目名称)招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：我方同意遵守本投标书中的承诺且具有约束力。

1. 提供投标须知规定的全部投标文件：

一式五份，其中正本一份，副本四份；具体要求按照招标文件规定。

1. 总投标价为（大写）： 元人民币；
2. 保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
3. 保证遵守招标文件中的其他有关条款。
4. 我方愿意向贵方提供真实完整的任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料，若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
5. 我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件的澄清或修改文件、参考资料及

有关附件，确认无误。

1. 我方的投标文件在开标后90天内有效。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表或委托代理人签名：

投标人盖章：

日 期：